



**DOLNY
ŚLĄSK**



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Nowogrodzic, dnia 3 kwietnia 2017 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE **(zamówienie o wartości netto poniżej 30 tys. EUR)**

na usługi, przedmiotem których są kompleksowe czynności związane ze sprawowaniem funkcji Inspektora Nadzoru przy realizacji zadania pn. „Przebudowa budynku sali gimnastycznej Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Nowogrodzcu na sal wielofunkcyjną”.

Niniejsze zapytanie zawiera:

- Człony opisowe,
- Formularz ofertowy o załącznik nr 1,
- Wykaz personelu i jego kwalifikacji zawodowych do wykonywania niniejszego zamówienia - załącznik nr 2,
- Wzór umowy o załącznik nr 3.

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiającym jest Gmina Nowogrodzic.

Adres Zamawiającego:

Gmina Nowogrodzic
ul. Rynek 1
59-730 Nowogrodzic
tel. 75 738 06 68
fax. 75 731 64 16
e-mail: urząd@nowogrodzic.pl.

REGON: 230821581

NIP: 612 16 36 266

2. Tryb udzielenia zamówienia i zasady prowadzenia postępowania

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia na usługi nadzoru budowlanego będzie prowadzone zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku o Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 j.t. z późn. zm.), tj. **bez stosowania się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.**

2. Do niniejszego postępowania mają zastosowanie przepisy rozdziału 6.5 „Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”.

3. Zasady prowadzenia postępowania reguluje niniejsze Zapytanie ofertowe.

4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

3. Postanowienia ogólne.

1. Szczegółowy opis, zakres i warunki realizacji zamówienia określają: Opis Przedmiotu Zamówienia - stanowi cyrograf niniejszego Zapytania ofertowego oraz wzór umowy określony załącznikiem nr 3 do Zapytania.
2. Nomenklatura według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
CPV: 71520000-9 - Usługi nadzoru budowlanego.
3. Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty występujące wspólnie o ile spełniają warunki określone w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
4. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Niedopuszczalne jest składanie oferty na niepełny zakres zamówienia. Oferty, w których stwierdzony zostanie niepełny zakres zamówienia zostaną odrzucone.
6. Zamawiacz nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiacz nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
8. Zamawiacz nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
9. Oferty złożone po terminie zostaną bez rozpatrzenia.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa kompleksowych czynności związanych ze sprawowaniem funkcji Inspektora Nadzoru przy realizacji zadania pn. „Przebudowa budynku sali gimnastycznej Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Nowogrodzie na salę wielofunkcyjną”.
2. Rzeczowa realizacja inwestycji rozpocznie się w II kwartale 2017 r., natomiast jej zakończenie jest przewidywane na III kwartał 2018 r. Projekt posiada prawomocne pozwolenie na budowę.
3. Inspektor Nadzoru będzie wykonywał swoje obowiązki w ścisłej współpracy z Zamawiaczem i zgodnie z jego poleceniami i obowiązującymi przepisami prawa.
4. Zakres zadań i obowiązków Inspektora Nadzoru:

1) Zadania podczas realizacji zadania inwestycyjnego:

- a) Udział w przekazywaniu przez Zamawiacz tego terenu budowy Wykonawcy robót w tym: z całości dokumentacja wymieniona w kontrakcie, która jest niezbędna do właściwego wykonywania robót;
- b) Utrzymywanie na bieżąco uczestnikami inwestycji;
- c) Monitorowanie i kontrola umów na roboty budowlane i dostawy;
- d) Informowanie Zamawiacz o wszystkich nieprawidłowościach oraz problemach istniejących i przewidywanych, razem ze sposobami ich rozwiązania i/lub działaniami korygującymi, mającymi na celu usuwanie takich problemów oraz ze szczególnym uwypukleniem tych, które mogą spowodować opóźnienie planowanego terminu zakończenia rzeczowego inwestycji;
- e) Współpraca z Zamawiaczem w egzekwowaniu postanowień Umowy na roboty budowlane;
- f) Opiniowanie, rekomendacja, dokonywanie weryfikacji i analiz rysunków, dokumentacji projektowej, wykonawczej i innych dokumentów wykonawczych, specyfikacji, obliczeń, instrukcji sporządzanych przez Wykonawcę robót;
- g) Kontrolowanie składowania i przechowywania materiałów;
- h) Zatwierdzanie materiałów budowlanych i instalacyjnych oraz dostaw urządzeń przewidzianych przez Wykonawcę robót do wbudowania oraz sprawdzanie autentyczności, kompletności i prawidłowości certyfikatów, atestów, dokumentów jakości, aprobat, deklaracji zgodności, gwarancji, itp., w celu nie dopuszczenia do wbudowania materiałów wadliwych lub niedopuszczonych do stosowania. Każdorazowo, podczas realizacji danego etapu robót, przed wbudowaniem materiałów lub urządzeń, Inspektor Nadzoru sporządza pisemny protokół

kontroli technicznej materiałow lub urządzeń w sprawie dopuszczenia ich do wbudowania, a następnie dostarczy go do Zamawiającego w ciągu 7 dni;

- i) Sprawdzanie jakości oraz zgodności materiałów budowlanych i instalacyjnych oraz urządzeń i dostaw z Umową na roboty, organizowanie dodatkowych testów jakości za zgodą Zamawiającego, jeżeli to konieczne;
- j) Zatwierdzenie przedstawionych metod wykonywania robót budowlanych;
- k) Dokonywanie odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu;
- l) Pisemne opiniowanie przyczyn niedotrzymania terminu ukończenia robót/etapu robót z winy Wykonawcy stanowiących podstawę dla Zamawiającego o wystąpieniu o umowne odszkodowanie za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia;
- m) Przeprowadzanie odbiorów częściowych i końcowego robót oraz sprawdzanie pod względem jakości, kompletności, prawidłowości dokumentów wymaganych do odbioru;
- n) Weryfikacja propozycji robót dodatkowych przedstawionych przez Wykonawcę robót pod względem finansowym, rzeczowym i formalnym;
- o) Przedłożenie Zamawiającemu pisemne zaakceptowanej kompletnej dokumentacji powykonawczej (w tym obmiar geodezyjny, itp.) uprzednio dostarczonej przez Wykonawcę robót, wraz z oświadczeniami wymaganymi celem zawiadomienia właściwego organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy;
- p) Organizowanie i uczestnictwo w naradach na terenie budowy;
- q) Współpraca z nadzorem autorskim (jeżeli taki będzie potrzebny), archeologicznym i geologicznym zapewnionym przez Zamawiającego;
- r) Pełnienie (bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia) funkcji Inspektora Nadzoru nad robotami zamiennymi i dodatkowymi w przypadku ich wystąpienia podczas realizacji zadania;
- s) Bezstronne i obiektywne uczestnictwo w procesie inwestycyjnym jako sumienny doradca Zamawiającego, zgodnie z przepisami oraz zasadami postępowania obowiązującymi w jego zawodzie.
- t) Doradztwo techniczne dla Zamawiającego podczas realizacji projektu;
- u) Czuwanie nad aktualnością i kompletności dokumentacji projektowej;
- w) Inne oświadczenia i wyjaśnienia niezbędne dla prawidłowej realizacji inwestycji na podstawie odrębnych wniosków Zamawiającego.

2) Zadania podczas okresu zgłaszania wad:

Po zakończeniu robót, w trakcie okresu zgłaszania wad, Inspektor nadzoru będzie uczestniczył w nadzorowaniu inspekcji gwarancyjnych, końcowych akceptacji i rozwiązywaniu sporów, w tym:

- a) Uczestnictwo w przeglądach gwarancyjnych;
- b) Ocena ewentualnych roszczeń wzajemnych Zamawiającego i Wykonawcy robót budowlanych;
- c) Regularne inspekcje wad usuwanych przez Wykonawcę robót budowlanych;
- d) Rekomendacja zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

5. Szacunkowa wartość inwestycji wynosi około 1 mln euro brutto.

6. Zasady prowadzenia nadzoru inwestycyjnego:

- a) Inspektor jest przedstawicielem Zamawiającego na budowie, upoważnionym do podejmowania decyzji dotyczących zagadnień technicznych tej budowy, w ramach projektu, przepisów prawa budowlanego oraz zawartej umowy.
- b) W każdym przypadku podejmowania decyzji dotyczących prawidłowości procesu inwestycyjnego, które mogą wywołać skutki finansowe dla Inwestora, Inspektor jest zobowiązany do uzyskania pisemnej akceptacji Inwestora na rozpoczęcie wykonywania robót budowlanych wynikających z podjęcia takich decyzji.

c) Inspektor jest zobowiązany nadzorować budowę w takich odstępach czasu, aby być zapewniona skuteczność nadzoru, jednak nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy spełniają następujące warunki:

1.1. Posiadać kompetencje/uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie określa szczegółowo ww. warunku. Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie na Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

1.2. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej gwarantującej prawidłową realizację zamówienia;

Zamawiający nie określa szczegółowo ww. warunku. Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie na Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

1.3 Posiadać zdolności techniczne/zawodowe gwarantujące prawidłową realizację zamówienia.

Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca potwierdzi dysponowanie Zespołem składającym się z następujących Ekspertów:

- a) Ekspert nr 1 - osoba posiadająca uprawnienia budowlane do nadzorowania robót budowlanych w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń w zakresie przedmiotu zamówienia* zgodnie z ustawą Prawo budowlane oraz posiadająca w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż w tym okresie, doświadczenie w nadzorze nad 2 robotami budowlano-konserwacyjnymi, z których:
 - 1) pierwsza dot. budynku/obiektu wpisanego do ewidencji zabytków lub rejestru zabytków o kubaturze minimum 6000 m³;
 - 2) druga dot. renowacji elewacji budynku/obiektu wpisanego do ewidencji zabytków lub rejestru zabytków o powierzchni elewacji nie mniejszej niż 1000 m².
- b) Ekspert nr 2 - osoba posiadająca uprawnienia budowlane do nadzorowania robót budowlanych w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
- c) Ekspert nr 3 - osoba posiadająca uprawnienia budowlane do nadzorowania robót budowlanych w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

* zakres posiadanych uprawnień nie może zawierać wyłączeń dotyczących zakresu zamówienia.

Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego oraz informacji o kwalifikacjach, do oświadczeniu i podstawie do dysponowania tymi osobami - Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

2. W niniejszym zamówieniu wykonawca może polegać na zdolnościach zawodowych,

technicznych i sytuacji finansowej innych podmiotów, jednak wówczas musi przedstawić pisemnie zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6. Kryteria oceny ofert, wagi procentowe oraz opis sposobów przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty.

1. Zamawiający dokona oceny i wyboru wykonawcy do realizacji niniejszego zamówienia stosując poniżej podane kryterium i przypisane mu znaczenie (wagi).
2. Dla dokonania oceny ofert waga w kryterium oceny określona w procentach zostanie przeliczona na punkty: 1 procent odpowiada 1 punktowi.
3. Oceniane będą wyłącznie oferty:
 - a) kompletne,
 - b) złożone zgodnie z terminem wyznaczonym w niniejszym zaproszeniu,
 - c) zgodne z treścią niniejszego zapytania ofertowego,
 - d) niepodlegające odrzuceniu,
 - e) złożone przez wykonawców niewykluczonych z postępowania.
4. Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena oferty brutto o 100%.
5. Oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot 100$$

gdzie:

| | |
|------------|--------------------------------------------------------------------------|
| $P_i(C)$ | ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena"; |
| C_{\min} | najniższa cena brutto spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert; |
| C_i | Cena brutto oferty "i"; |
| 100 | maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena". |

6. Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej, tj. przedstawi najniższą cenę za realizację zamówienia.

7. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

7. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Całkowita cena brutto oferty, za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowi wartość zamówienia netto wraz z podatkiem od towaru i usług (VAT).
2. Przy ustalaniu ceny oferty należy przyjąć stawkę VAT 23%.
3. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty (załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania) całkowitej ceny brutto oferty oraz stawki podatku VAT.
4. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w PLN.
5. Za wykonanie przedmiotu zamówienia wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe.
6. Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w niniejszym zapytaniu.
7. Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

8. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowość cen.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości usługi, gdy wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania umowy.

8. Miejsce i termin i wykonania zamówienia (umowy).

1. Inwestycja będzie realizowana w Nowogrodcu przy ul. Lubuskiej 39.
2. Termin realizacji zamówienia: rzeczowa realizacja inwestycji rozpocznie się w II kwartale 2017 r., natomiast jej zakończenie przewidywane jest na IV kwartał 2018 r.
3. Okres wykonywania zobowiązań umownych: od dnia podpisania umowy do zakończenia terminu zgłaszania wad na roboty budowlane.

9. Informacja o możliwości składania ofert czystych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert czystych.

10. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta należy być w formie pisemnej w języku polskim. Powinna ona być zredagowana czytelnie, w sposób trwały, uniemożliwiający niezauważalne usunięcie zapisów oraz podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń w imieniu wykonawcy. Załączone do oferty dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składowane wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi przez wykonawcę. Wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł poprawki powinny być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
2. Oferta należy sporządzić w jednym egzemplarzu, na druku formularza ofertowego lub według wzoru tego druku, stanowi cego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania, poprzez jego odpowiednie wypełnienie. Jeżeli zakres określony w załączniku nie dotyczy wykonawcy, należy wpisać śnie dotyczy.
3. Treść oferty musi odpowiadać wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym.
4. W przypadku, gdy wykonawca zamierza część zamówienia powierzyć podwykonawcom, wskazuje w formularzu oferty opis części zamówienia, którą powierzy temu podwykonawcy (załącznik nr 1 do niniejszego zapytania). Brak powyższej informacji w ofercie oznacza, że wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.
5. Do oferty należy załączyć wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego oraz informacji o kwalifikacjach, do wiadomości i podstawie do dysponowania tymi osobami ó **Załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego.
6. Do oferty należy załączyć **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli uprawnienie osoby podpisującej ofertę do reprezentowania wykonawcy nie wynika bezpośrednio z tego odpisu, dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentowania wykonawcy, tj. **oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia pełnomocnictwa** dla tej osoby. Zamawiający również, przed podpisaniem umowy może zażądać do wglądu oryginał lub notarialnie potwierdzoną kopia pełnomocnictwa.
7. Dokumenty składowane wraz z ofertą mogą być oryginałami albo kopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałami przez wykonawcę (osobę uprawnioną). Kserokopia dokumentu może być uznana za uwierzytelnioną jedynie wówczas, gdy zawiera ona ściśle dwa niezbędne elementy, to jest adnotację śpoświadczam za zgodność z oryginałami czy te ś zgodne z oryginałami oraz podpis osoby upoważnionej.

8. Jeżeli wykonawca nie złoży kompletnych dokumentów, oferta jest niepełna, zawiera błędy lub dokumenty budzą wątpliwość, Zamawiający może, w drodze wezwania, wskazać wykonawcy, w terminie przez siebie wskazanym, aby poprawił błędy lub uzupełnił dokumentację. Jeżeli wykonawca nie poprawi błędów w terminie przez siebie wskazanym, oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne będzie unieważnienie postępowania.

9. Oferta, w miejscu określonym przez Zamawiającego, musi być opatrzona podpisem **osoby uprawnionej** do reprezentowania wykonawcy (zaleca się opatrzenie podpisu pieczęcią i imieniem).

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo zażądania przedstawienia oryginału dokumentu lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

11. Jeżeli wykonawca zastrzega, że **informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, z zastrzeżeniem art. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) w związku z art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacja o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również **w formularzu oferty**.”

12. Oferta należy umieścić w kopercie zamkniętej, oznaczonej nazwą i adresem wykonawcy, w taki sposób, aby nie budziła wątpliwości co do możliwości ich wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.

13. Koperta powinna być zaadresowana do Zamawiającego na jego adres do korespondencji i opisana adresem oraz nazwą postępowania:

Gmina Nowogrodziec
ul. Rynek 1
59-730 Nowogrodziec

Oferta w postępowaniu pn. „Usługa kompleksowych czynności związanych ze sprawowaniem funkcji Inspektora Nadzoru przy realizacji zadania pn. „Przebudowa budynku sali gimnastycznej Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Nowogrodziecu na sal wielofunkcyjną”.

14. Jeżeli wykonawca chce wycofać ofertę, która została wcześniej złożona, to składa o wiadczenie o wycofaniu oferty z naniesionym napisem:

Wycofanie oferty w postępowaniu pn. „Usługa kompleksowych czynności związanych ze sprawowaniem funkcji Inspektora Nadzoru przy realizacji zadania pn. „Przebudowa budynku sali gimnastycznej Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Nowogrodziecu na sal wielofunkcyjną”.

15. Oferty nie mogą być wycofane z jakiegokolwiek powodu ze strony wykonawcy, ale wyłącznie osoba posiadająca do tego pełnomocnictwo. O wiadczenie dotyczące wycofania oferty winno być podpisane przez osobę lub osoby prawidłowo umocowane. Dla identyfikacji składającego o wiadczenie o wycofaniu oferty Zamawiającemu należy przedłożyć poza o wiadczeniem również wypis z właściwego rejestru.

16. Złożenie oferty zamiennie bez wycofania poprzednio złożonej zostanie uznane za złożenie dwóch ofert, co spowoduje odrzucenie ofert.

17. Wykonawca może tak je **uzupełnić** wcześniej złożoną ofertę, jednak wyłącznie przed upływem terminu składania ofert, oznaczając przy tym opakowanie tak jak podano w **ust. 13** oraz dodatkowym napisem: **„Uzupełnienie oferty”**. Oferty z takim oznaczeniem będą otwarte w ostatniej kolejności.

18. Dostawa ofert odbywa się zgodnie z poniższymi zasadami:

18.1. Wykonawca winien złożyć pisemny wniosek do Zamawiającego o udostępnienie wskazanej oferty (ofert) ó wniosek powinien być podpisany przez wykonawcę, tj. przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli.

18.2. Zamawiający określi termin, miejsce, sposób i zakres udostępnienia ofert.

11. Miejsce, sposób i termin składania ofert.

1. Termin składania ofert upływa w dniu **12.04.2017 r. godz. 10:30.**

2. Oferty należy złożyć w jednej z wybranych form:

2.1. Osobiście w siedzibie Zamawiającego ó ul. Rynek 1, 59-730 Nowogrodzicec, pok. 11,

2.2 Przesłaniem drogą pocztową /kurierską w kopercie wg zasad opisanych w pkt 10.13 na adres: Urząd Miejski w Nowogrodzcu ul. Rynek 1, 59-730 Nowogrodzicec.

2.3 Przesłaniem drogą elektroniczną na adres: z.pawlowska@nowogrodzicec.pl.

3. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone i nie będą podlegały procesowi oceny. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

4. Doręczenie oferty do innego miejsca lub pod inny adres niż wskazany nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny.

5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę tylko przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu składania ofert, w szczególności gdy w wymaganym terminie wpłynęła tylko jedna oferta. W takim przypadku wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego i wykonawców będą odnosić się do zmienionego terminu.

7. O zmienionym terminie Zamawiający powiadomi wszystkich wykonawców poprzez zamieszczenie takiej informacji na swojej stronie internetowej ó BIP.

12. Opis sposobu porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami.

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem poczty, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Oferta wraz z wymaganymi dokumentami musi być złożona w formie pisemnej.

3. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron, na daniem drugiej strony, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, powiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawca mogą przekazać pisemnie na adres Zamawiającego, faksem na numer - **(75/7316416) oraz pocztą elektroniczną na adres: z.pawlowska@nowogrodzicec.pl.**

5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynęł do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa powyższy wyznaczony termin składania ofert.

6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynęł po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 5 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnienia albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

7. Pytania powinny być składane na piśmie (Zamawiający w celu przyspieszenia obiegu informacji - zapytania i odpowiedzi o dopuszcza możliwość wysłania zapytania pocztą, z dopiskiem: **ZAPYTANIE DO ZAMAWIAJCEGO w postępowaniu o udzielenie zamówienia kompleksowych czynności związanych ze sprawowaniem funkcji Inspektora Nadzoru przy realizacji zadania pn. "Przebudowa budynku sali gimnastycznej Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Nowogrodzku na sal wielofunkcyjną"**).

8. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego o adresie <http://bip.nowogrodzic.pl/377/11/postepowania-do-30-tys-euro.html> z zastrzeżeniem ust. 6 i 7.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści Zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert.

10. W przypadku wystąpienia wszelkich zmian i/lub wyjaśnień treści Zapytania ofertowego, wykonawca winien je uwzględnić w swojej ofercie. Wykonawcy, którzy zgłoszyli oferty przed dniem wystąpienia zmian i/lub wyjaśnień, nie muszą liczyć się z tym, iż w przypadku nieuwzględnienia ich w swojej ofercie mogą zaistnieć przesłanki odrzucenia oferty.

11. W kwestiach formalnych Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z wykonawcami za pośrednictwem telefonu. **Osoby do kontaktu w sprawie zapytania ofertowego:**

Pan Henryk Bubiński - Z-ca Naczelnika Wydziału Inwestycji, tel. 75 738 06 68, w godz. 7.30-15.30

Pani Urszula Bober - Naczelnik Wydziału Inwestycji, tel. 75 738 06 66, w godz. 7.30-15.30.

13. Termin związania ofertami.

1. Termin związania ofertami wynosi 30 dni od upływu terminu do składania ofert. Bieg terminu związania ofertami rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłożyć termin związania ofertami, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 2 dni przed upływem terminu związania ofertami, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

14. Przesłanki odrzucenia oferty.

1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:

- Jest niezgodna z wymaganiami określonymi w niniejszym Zapytaniu ofertowym;
- Zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na zasadzie oczywistych omyłek rachunkowych bądź błędów rachunkowych;
- Zawiera rażąco niskie ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- Została złożona po wyznaczonym terminie lub/i w niewłaściwym miejscu;
- Zaofertowana cena przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę;
- Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdz. 5 Zapytania ofertowego.

2. Zamawiający poinformuje wykonawców, których oferty zostały odrzucone i powody odrzucenia oferty wyłącznie na ich pisemny wniosek.

15. Informacja o wyborze oferty i uwięzienie postępowania.

1. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokona 3 osobowa komisja z ramienia Zamawiającego.

2. Z wybranym oferentem zostanie zawarta umowa w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty dla przedmiotowego zamówienia, Zamawiający zamieści stosowne informacje dla wykonawców na swojej stronie podmiotowej - BIP.
4. Zamawiający unieważnia postępowanie jeżeli nie wpłynęła żadna oferta.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w całości bez podania przyczyn.
6. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający niezwłocznie zamieści informacje na swojej stronie podmiotowej - BIP.

16. Zawarcie umowy.

1. W terminie do 14 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o wyborze oferty wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu, jest zobowiązany do podpisania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest do niezwłocznego przedstawienia wszystkich dokumentów niezbędnych do zawarcia umowy, tj:
 - dokumenty dotyczące prowadzonej działalności lub o wiarygodności w przypadku osoby fizycznej;
 - dane osób upoważnionych do podpisania umowy oraz nr i nazwa rachunku bankowego;
 - kopie uprawnień zawodowych wraz z aktualnym dokumentem stwierdzającym przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego Ekspertów wymienionych w Załączniku nr 2 do niniejszego Zaproszenia do składania ofert.
3. postanowienia umowy opisane są w załączonym wzorze umowy - **Załącznik nr 3**.
4. Zamawiający będzie uważał za uchylanie się od obowiązku podpisania umowy w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego niestawienie się przez uprawnionych przedstawicieli wykonawcy w siedzibie Zamawiającego w celu podpisania umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego dniu oraz godzinie.
5. Zamawiający będzie uważał za uchylanie się od obowiązku podpisania umowy w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego przez wykonawcę, w przypadku braku dostarczenia do wyznaczonego dnia przez Zamawiającego, podpisanych przez wykonawcę oryginałów umów.
8. W sytuacji odmowy podpisania umowy przez wykonawcę oraz w sytuacji określonej w ust. 4 i 5, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdzie konieczność unieważnienia postępowania.

17. Warunki zmiany umowy.

Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem przypadków wskazanych poniżej:

a) Zamawiający dopuszcza możliwość zmian wysokości wynagrodzenia umownego w przypadkach:

- wystąpienia zmiany przepisów podatkowych mających wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, w szczególności ustawowej zmiany wysokości podatku VAT;
- niewykonania pełnego zakresu usług wyszczególnionych w umowie;
- wystąpienia robót dodatkowych, których realizacja przyczyni się do istotnego zwiększenia obowiązków Inspektora Nadzoru.

W przypadku wystąpienia okoliczności opisanych powyżej, tj.:

- wystąpienia zmiany przepisów podatkowych mających wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, w szczególności ustawowej zmiany wysokości podatku VAT - wynagrodzenie

przysługuj ce Wykonawcy zmieni si odpowiednio do aktualnych przepisów prawa podatkowego,

- niewykonania pełnego zakresu usług wyszczególnionych w Umowie - wynagrodzenie przysługuj ce Wykonawcy zostanie odpowiednio pomniejszone, przy czym Zamawiaj cy zapłaci za wszystkie spełnione wiadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniosł w związku z wynikaj cymi z Umowy planowanymi wiadczeniami,

- wyst pienia robót dodatkowych, których realizacja przyczyni si do istotnego zwiększenia obowizków Inspektora Nadzoru - wynagrodzenie przysługuj ce Wykonawcy zostanie zwiększone o odpowiedni warto uzgodnion z Zamawiaj cym.

b) Zamawiaj cy dopuszcza mo liwo zmiany składu zespołu ekspertów pod warunkiem spełniania przez nowy personel wymaga dot. kwalifikacji, uprawnie , do wiadczenia okre lonych w Zapytaniu ofertowym.

18. Informacja o zamówieniach uzupełniaj cych.

Zamawiaj cy nie przewiduje w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, udzielenia zamówie uzupełniaj cych na usługi przewidziane w niniejszym zapytaniu ofertowym polegaj cych na powtórzeniu podobnych usług.

19. Rodki ochrony prawnej.

Wykonawcom **nie przysługuj** rodki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku ó Prawo zamówie publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 j.t. z pó .zm.).

20. Wykaz załączników do niniejszego ogłoszenia.

Załącznik nr 1 ó Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 ó Wykaz personelu i jego kwalifikacji zawodowych do wykonywania niniejszego zamówienia.

Załącznik nr 3 ó Wzór umowy - **nie załącza do oferty:**