

koryguj cymi, maj cymi na celu usuwanie takich problemów ó ze szczególnym uwypukleniem tych, które mog spowodowa opó nienie planowanego terminu zako czenia rzeczowego inwestycji;

- e) Współpraca z Zamawiaj cym w egzekwowaniu postanowie Umowy na roboty budowlane;
- f) Opiniowanie, rekomendacja, dokonywanie weryfikacji i analiz rysunków, dokumentacji projektowej, wykonawczej i innych dokumentów wykonawczych, specyfikacji, oblicze , instrukcji sporz dzanych przez Wykonawc robót;
- g) Kontrolowanie sk adowania i przechowywania materiaów;
- h) Zatwierdzanie materiaów budowlanych i instalacyjnych oraz dostaw urz dze przewidzianych przez Wykonawc robót do wbudowania oraz sprawdzanie autentyczno ci, kompletno ci i prawidówo ci certyfikatów, atestów, dokumentów jako ci, aprobat, deklaracji zgodno ci, gwarancji, itp. w celu nie dopuszczenia do wbudowania materiaów wadliwych lub niedopuszczonych do stosowania. Ka dorazowo, podczas realizacji danego etapu robót, przed wbudowaniem materiaów lub urz dze , Inspektor Nadzoru sporz dzi pisemny protokół kontroli technicznej materiaów lub urz dze w sprawie dopuszczenia ich do wbudowania, a nast pnie dostarczy go do Zamawiaj cego w ci gu 7 dni;
- i) Sprawdzanie jako ci oraz zgodno ci materiaów budowlanych i instalacyjnych oraz urz dze i dostaw z Umow na roboty, organizowanie dodatkowych testów jako ci za zgod Zamawiaj cego, je li to konieczne;
- j) Zatwierdzenie przedstawionych metod wykonywania robót budowlanych;
- k) Dokonywanie odbioru robót zanikaj cych i ulegaj cych zakryciu;
- l) Pisemne opiniowanie przyczyn niedotrzymania terminu uko czenia robót/etapu robót z winy Wykonawcy stanowi cych podstaw dla Zamawiaj cego o wyst pienie o umowne odszkodowanie za zwó k w wykonaniu przedmiotu zamówienia;
- m) Przeprowadzanie odbiorów cz ciowych i ko cowego robót oraz sprawdzanie pod wzgl dem jako ci, kompletno ci, prawidówo ci dokumentów wymaganych do odbioru;
- n) Weryfikacja propozycji robót dodatkowych przedstawionych przez Wykonawc pod wzgl dem finansowym, rzeczowym i formalnym;
- o) Przedó enie Zamawiaj cemu pisemnej zaakceptowanej kompletnej dokumentacji powykonawczej (w tym obmiar geodezyjny, itp.) uprzednio dostarczonej przez Wykonawc robót, wraz z o wiadczeniami wymaganymi celem zawiadomienia wó ciwego organu nadzoru budowlanego o zako czeniu budowy;
- p) Organizowanie i uczestnictwo w naradach na terenie budowy;
- q) Współpraca z nadzorem autorskim (je eli taki b dzie potrzebny), archeologicznym i geologicznym zapewnionym przez Zamawiaj cego;
- r) Peó nienie (bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia) funkcji Inspektora Nadzoru nad robotami zamiennymi i dodatkowymi w przypadku ich wyst pienia podczas realizacji zadania;
- s) Bezstronne i obiektywne uczestnictwo w procesie inwestycyjnym jako sumienny doradca Zamawiaj cego, zgodnie z przepisami oraz zasadami post powania obowi zuj cymi w jego zawodzie.
- t) Doradztwo techniczne dla Zamawiaj cego podczas realizacji projektu;
- u) Czuwanie nad aktualno ci i kompletno ci dokumentacji projektowej;
- w) Inne wiadczenia i wyja nienia niezb dne dla prawidówwej realizacji inwestycji na podstawie odr bnych wniosków Zamawiaj cego.

2) Zadania podczas okresu zgłaszania wad:

Po zako czeniu robót, w trakcie okresu zgłaszania wad, Inspektor nadzoru b dzie uczestniczyó w nadzorowaniu inspekcji gwarancyjnych, ko cowych akceptacji i rozwi zywaniu sporów, w tym:

- a) Uczestnictwo w przegl dach gwarancyjnych;
- b) Ocena ewentualnych roszcze wzajemnych Zamawiaj cego i Wykonawcy robót budowlanych;

- c) Regularne inspekcje wad usuwanych przez Wykonawcę robót budowlanych;
- d) Rekomendacja zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

4. Zasady prowadzenia nadzoru inwestycyjnego:

- a) Inspektor jest przedstawicielem Zamawiającego na budowie, upoważnionym do podejmowania decyzji dotyczących zagadnień technicznych tej budowy, w ramach projektu, przepisów prawa budowlanego oraz zawartej umowy.
- b) W każdym przypadku podejmowania decyzji dotyczących prawidłowości procesu inwestycyjnego, które mogą wywołać skutki finansowe dla Inwestora, Inspektor jest zobowiązany do uzyskania pisemnej akceptacji Inwestora na rozpoczęcie wykonywania robót budowlanych wynikających z podjęcia takich decyzji.
- c) Inspektor jest zobowiązany nadzorować budowę w takich odstępach czasu, aby być zapewniona skuteczność nadzoru, jednak nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu.

§ 2

- 1. Termin realizacji zamówienia: rzeczowa realizacja inwestycji rozpocznie się w II kwartale 2017 r., natomiast jej zakończenie przewidywane jest na III kwartał 2018 r.
- 2. Okres wykonywania zobowiązań umownych: od dnia podpisania Umowy do zakończenia terminu zgłaszania wad na roboty budowlane.
- 3. Zadania i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy wygasają po upływie okresu zgłaszania wad przez Zamawiającego.

§ 3

- 1. Strony ustalają, że za wykonanie zakresu umownego usług i czynności określonych w § 1 Inspektorowi Nadzoru przysługuje wynagrodzenie w formie ryczałtu w kwocie:
 - a) netto: zł (słownie:
 - b) podatek VAT: zł (słownie:
 - c) brutto: zł (słownie:
- 2. Rozliczenie wynagrodzenia: płatności dokonywane w ratach w wysokości proporcjonalnej do wartości wykonanych i odebranych robót budowlanych wynikających z protokołów odbioru częściowego.
- 3. Płatności za wystawione faktury nastąpią w terminie 21 dni kalendarzowych po ich otrzymaniu wraz z wymaganymi załącznikami stanowiącymi podstawę do płatności. Inspektor jest zobowiązany wystawić oryginał i egzemplarz kopii faktury.
- 4. Za dzieła zapłaty uważa się obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 4

Zamawiający zobowiązuje się do:

- a) całkowitego sfinansowania inwestycji,
- b) zabezpieczenia środków finansowych niezbędnych do prawidłowego i terminowego regulowania należności za roboty budowlane dla całego zadania inwestycyjnego,
- c) przekazania Wykonawcy oraz Inspektorowi Nadzoru aktualnej i kompletnej dokumentacji technicznej związanej z realizowaną inwestycją,
- d) zawarcia umowy z Wykonawcą robót budowlano-montażowych,
- e) odebrania inwestycji wg terminów realizacji przyjętych w umowie z Wykonawcą robót budowlano-montażowych,
- f) uczestniczenia w pracach komisji odbiorowej,
- g) zapewnienia wsparcia i wyjaśnień ze strony projektantów i archeologa w zakresie opracowania projektowych wykonanych przed podpisaniem umowy z Inspektorem Nadzoru.

§ 5

1. Wykonawca osobiście zrealizuje przedmiot Umowy w całości/w całości (niepotrzebne skreśli).
2. Wykonawca powierzy wykonanie następujących usług
(jeżeli dotyczy) podwykonawcy tj. firmie.....
3. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z Umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę.
5. W przypadku zamiaru zawarcia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi nadzoru, w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca obowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy. Podwykonawca jest obowiązany dołożyć do projektu umowy zgodny Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
6. Zamawiający zgłasza pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi nadzoru w przypadku, gdy przewiduje on termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 14.
7. Zamawiający zgłasza pisemne zastrzeżenia, o których mowa w ust. 6 w terminie 5 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany.
8. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi nadzoru w terminie określonym w ust. 7, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia po wiadomości za zgodnym z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od daty jej zawarcia.
10. Do zmiany umowy o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu umowy o podwykonawstwo.
11. Zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoławał się, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdz. 5 Zapytania ofertowego, może nastąpić tylko w sytuacji, gdy Wykonawca wykaże Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
12. Zamawiający dokona bezpośrednio wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę.
13. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy, a kwota zapłacony podwykonawcy potrąca się z wynagrodzenia Wykonawcy.
14. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku.

§ 6

1. Nie później niż w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu końcowego inwestycji, Inspektor Nadzoru zobowiązuje się przygotowywać raport końcowy, zawierający pełne i obszernie podsumowanie wykonywanych czynności podczas realizacji inwestycji, krytyczną analizę wszystkich ważniejszych problemów, jak również proponowane zalecenia dla przyszłych działań o podobnym charakterze.
2. Inspektor zobowiązuje się przygotowywać raport w formie:

- a) 1 egzemplarz drukowany w języku polskim,
- b) 1 egzemplarz w wersji elektronicznej.
3. Wywi zanie si z obowiazaków o których mowa w ust. 1 i 2 jest warunkiem zapłaty faktury ko cowej wystawionej przez Wykonawc .

§ 7

1. Przedstawicielem Zamawiaj cego w sprawach zwi zanych z realizacj Umowy jest:.....
2. Przedstawicielem Inspektora Nadzoru w sprawach zwi zanych z realizacj Umowy jest:
3. Ka de polecenie, zawiadomienie, zgoda, decyzja, zatwierdzenie lub za wiadczenie Zamawiaj cego lub Inspektora Nadzoru b dzie dokonywane w formie pisemnej.
4. Korespondencja w ramach niniejszej Umowy pomi dzy Zamawiaj cym a Inspektorem Nadzoru b dzie prowadzona w języku polskim, b dzie zawiera nazw i numer umowy oraz, w przypadku uzyskania dofinansowania przez projekt, odpowiednie logo i informacj , e projekt jest współfinansowany przez UE w ramach RPO WD 2014-2020, oraz b dzie wysyana poczt , faksem, poczt elektroniczn lub dor czana osobi cie. Korespondencja wysana faksem oraz poczt elektroniczn b dzie ka dorazowo niezwłocznie potwierdzana.
5. Inspektor zobowi zany jest do stosowania si do polece Zamawiaj cego. W przypadku, kiedy Inspektor Nadzoru stwierdzi, e polecenie Zamawiaj cego wykracza poza jego uprawnienia lub poza zakres umowy, w terminie 2 dni od dnia otrzymania takiego polecenia powiadomi pisemnie o tym Zamawiaj cego, przedstawiaj c swoje stanowisko.
6. Zamawiaj cy przeka e swoj decyzj Inspektorowi Nadzoru w terminie 3 dni od daty otrzymania powiadomienia. Decyzja Zamawiaj cego b dzie ostateczna.

§ 8

1. Zamawiaj cy dostarczy niezwłocznie Inspektorowi Nadzoru wszelkie znajduj ce si w jego posiadaniu informacje i/lub dokumenty, jakie mog by niezb dne dla wykonania Umowy.
2. Wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez Inspektora Nadzoru w zwi zku z wykonywaniem Umowy nie b d , za wyj tkiem przypadków, gdy b dzie to konieczne w celu wykonania Umowy, publikowane lub ujawniane przez Inspektora bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiaj cego.
3. Na ka de danie Zamawiaj cego, Inspektor Nadzoru zobowi zany jest udost pni lub wyda wszelkie dokumenty zwi zane z wykonywaniem niniejszej Umowy.

§ 9

1. W przypadku, gdy Inspektor Nadzoru dopuszcza si zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy, tj. dostarczenia raportu w terminach okre lonych w § 6 niniejszej Umowy, zobowi zany b dzie do zapłaty tytułem kary umownej kwoty w wysoko ci 0,2 % warto ci wynagrodzenia umownego okre lonego w § 3 ust. 1 lit. c) Umowy, za ka dy dzie zwłoki.
2. W przypadku, gdy Inspektor Nadzoru uchyla si od obowi zków okre lonych w § 1, tj. nie stawia si cotygodniowo na terenie budowy w okre lonym dniu, a fakt ten zostanie odnotowany u Zamawiaj cego, zobowi zany b dzie do zapłaty tytułem kary umownej kwoty w wysoko ci w 0,2 % warto ci wynagrodzenia umownego okre lonego § 3 ust. 1 lit. c) Umowy za ka dy dzie zwłoki liczony od daty wezwania Inspektora przez Zamawiaj cego do wykonania okre lonej czynno ci.
3. Naliczone Inspektorowi Nadzoru kary umowne mog by potr cane z jego wynagrodzenia.
4. Zapłata przez Inspektora Nadzoru kar umownych nie pozbawia Zamawiaj cego prawa dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

5. Niezależnie od kar umownych, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Zamawiający jest upoważniony do odstąpienia od Umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od egzekwowania kar umownych.

§ 10

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem przypadków wskazanych poniżej:

a) Zamawiający dopuszcza możliwość zmian wysokości wynagrodzenia umownego w przypadkach:

- wystąpienia zmiany przepisów podatkowych mających wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, w szczególności ustawowej zmiany wysokości podatku VAT;

- niewykonania przez Wykonawcę zakresu usług wyszczególnionych w Umowie;

- wystąpienia robót dodatkowych, których realizacja przyczyni się do istotnego zwiększenia obowiązków Inspektora Nadzoru.

W przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w pkt 1 lit. a), tj:

- wystąpienia zmiany przepisów podatkowych mających wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, w szczególności ustawowej zmiany wysokości podatku VAT - wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zmieni się odpowiednio do aktualnych przepisów prawa podatkowego,

- niewykonania przez Wykonawcę zakresu usług wyszczególnionych w Umowie - wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie odpowiednio pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł z tytułu zrealizowania z Umowy planowanych świadczeń,

- wystąpienia robót dodatkowych, których realizacja przyczyni się do istotnego zwiększenia obowiązków Inspektora Nadzoru - wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie zwiększone o odpowiednią wartość uzgodnioną z Zamawiającym.

b) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany składu zespołu ekspertów pod warunkiem spełniania przez nowy personel wymagań dot. kwalifikacji, uprawnień, do świadczenia określonych w Zapytaniu ofertowym.

2. Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem ww. przepisu jest nieważna.

3. Zmiany opisane w ust. 1 wymagają zawarcia stosownego pisemnego aneksu do Umowy podpisanego przez Strony pod rygorem nieważności zmiany.

4. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowi zmian istotnych Umowy następująca zmiana:

1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,

2) danych teleadresowych,

3) danych rejestrowych,

4) braku nastąpienia sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.

5. W przypadku planowania wprowadzania zmian do Umowy zostanie przeprowadzona następująca procedura:

a) jeżeli Wykonawca chce wprowadzić zmiany to przedstawi Zamawiającemu projekt zmian do Umowy (aneks) wraz z pisemnym uzasadnieniem. W tym przypadku Zamawiający udzieli pisemnej odpowiedzi lub ostatecznie podpisany aneks do Umowy przed upływem terminu wykonania Umowy.

b) jeżeli Zamawiający chce wprowadzić zmiany, to przedstawi Wykonawcy projekt zmian do Umowy (aneks).

c) przesłanie propozycji zmiany do Umowy nie oznacza obowiązku wyrażenia zgody na zaproponowane zmiany.

§ 11

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego, stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:

1) Zamawiającemu gdy:

- a) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
- b) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
- c) Wykonawca nie rozpocznie świadczenia usług i czynności umownych bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego zwróconego na piśmie,
- d) Wykonawca przerwa realizację Umowy bez uzasadnionych przyczyn i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni.

2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy wyłącznie jeżeli:

- a) Zamawiający nie przystąpi do odbioru, odmawia odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru, spełniającego wymogi niniejszej Umowy.
- b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 12

Wszelkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej Umowy Strony rozstrzygają się polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

§ 15

Integralną częścią niniejszej Umowy stanowi:

Załącznik Nr 1 – Zapytanie ofertowe

Załącznik Nr 2 - Oferta Wykonawcy

Wykonawca

Zamawiający