UCHWAŁA NR XL/273/17
RADY MIEJSKIEJ W NOWOGRODŹCU

z dnia 29 czerwca 2017 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminu spłaty oraz rozkładaniu na raty należności pieniężnych Gminy Nowogrodziec, jej jednostek organizacyjnych oraz instytucji kultury, mających charakter cywilnoprawny, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania podmiotów uprawnionych do udzielania tych ulg

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz.446), oraz art. 59 ust. 1, 2 i 3, art. 59a ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 1870) Rada Miejska w Nowogrodźcu uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa:

1) szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Nowogrodziec, jej jednostkom organizacyjnym stanowiącym jednostki budżetowe oraz Gminnemu Centrum Kultury i Sportu w Nowogrodźcu, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazuje się podmioty uprawnione do udzielania tych ulg;

2) postanowienie o niedochodzeniu należności o charakterze cywilnoprawnym o niskiej wartości przypadających Gminie Nowogrodziec, jej jednostkom organizacyjnym stanowiącym jednostki budżetowe oraz Gminnemu Centrum Kultury i Sportu w Nowogrodźcu.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1) Organ uprawniony – rozumie się przez to Burmistrza Nowogrodźca lub właściwego w danej sprawie kierownika jednostki organizacyjnej Gminy Nowogrodziec stanowiącej jednostkę budżetową lub Dyrektora Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Nowogrodźcu;

2) dłużniku – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną oraz jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej posiadającej zobowiązania o charakterze cywilnoprawnym wobec Gminy Nowogrodziec, jednostki organizacyjnej Gminy Nowogrodziec stanowiącej jednostkę budżetową lub Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Nowogrodźcu;

3) uldze – rozumie się przez to umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty całości lub części należności pieniężnych;

4) należności pieniężnej – rozumie się przez to wymagalną kwotę należności głównej zobowiązań mających charakter cywilnoprawny, odsetki za zwłokę oraz koszty dochodzenia tej należności (jako należności ubocznej) wg stanu na dzień podjęcia decyzji przysługujące Gminie Nowogrodziec, jej jednostkom organizacyjnym stanowiącym jednostki budżetowe lub Gminnemu Centrum Kultury i Sportu w Nowogrodźcu;

5) ważnym interesie dłużnika – rozumie się przez to sytuację finansową, majątkową lub społeczną, również gospodarczą, w której zapłata całości należności pieniężnej bądź jej części mogłaby zagrozić dalszej egzystencji dłużnika, a w przypadku osób fizycznych również osób pozostających na jego utrzymaniu.

6) przedsiębiorcy – należy przez to rozumieć podmiot prowadzący działalność gospodarczą, bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania, oraz osoby fizyczne prowadzące gospodarstwo rolne.

§ 3. Uprawnionymi do umorzenia, odroczenia spłaty i rozłożenia na raty należności pieniężnych uprawnieni są:

1) Burmistrz Nowogrodźca, jeżeli wartość należności pieniężnej nie przekracza kwoty 10.000,00 zł a należność pieniężna przysługuje Urzędowi Miejskiemu w Nowogrodźcu;

2) inny niż Burmistrz Nowogrodźca organ uprawniony, jeżeli kwota należności pieniężnej nie przekracza 1.500,00 zł, a kwota należności pieniężnej stanowi wierzytelność jednostki organizacyjnej kierowanej przez ten organ;

3) Burmistrz Nowogrodźca, jeżeli wartość należności pieniężnej nie przekracza kwoty 10.000,00 zł a jest wyższa niż 1.500,00 zł, gdy należność pieniężna przysługuje Gminie Nowogrodziec, jej jednostkom organizacyjnym stanowiącym jednostki budżetowe innym niż Urząd Miejski w Nowogrodźcu lub Gminnemu Centrum Kultury i Sportu w Nowogrodźcu;

4) Burmistrz Nowogrodźca po zaciągnięciu opinii Komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu Rady Miejskiej w Nowogrodźcu – jeżeli kwota należności pieniężnej przekracza 10.000,00 zł.

§ 4. Należności cywilnoprawne mogą zostać umorzone w całości lub w części, na wniosek dłużnika wyłącznie w przypadku uzasadnionym ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, w szczególności, jeżeli terminowe spłacenie należności cywilnoprawnych mogłoby zagrażać istotnym interesom dłużnika, zwłaszcza egzystencji jego lub jego rodziny albo dalszemu funkcjonowaniu, lub skutkować upadłością przedsiębiorcy.

§ 5. 1. Dopuszcza się umorzenie należności pieniężnych z urzędu w całości lub w części jeżeli zachodzą przesłanki z art. 56 ust. 1ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870).

2. Udzielenie ulgi, o której mowa w ust. 1 następuje w formie określonej w art. 58 ust. 3 ustawy o finansach publicznych.

§ 6. Z zastrzeżeniem art. 59a ust. 2 ustawy o finansach publicznych postanawia się, iż organ uprawniony może również nie dochodzić należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, których łączna kwota należności głównej i należności ubocznych nie przekracza 100,00 zł.

§ 7. Umorzenie należności pieniężnej, za które odpowiada solidarnie kilku dłużników może nastąpić gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą wobec wszystkich dłużników.

§ 8. 1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika, organ uprawniony na wniosek dłużnika może:

1) odroczyć termin płatności należności pieniężnych,

2) rozłożyć na raty należności pieniężne.

2. Od należności, których termin zapłaty odroczono lub których spłatę rozłożono na raty, pobiera się 50% odsetek za zwłokę obowiązujących w dniu złożenia wniosku o ulgę - naliczaną za okres odroczenia.

3. Odroczenie lub rozłożenie na raty następuje na okres nie dłuższy niż 48 miesiące.

§ 9. Udzielanie ulg, o których mowa w i § 4 i § 8 ust. 1 następuje, w formie pisemnej, na podstawie przepisów prawa cywilnego. Powyższe dotyczy również odmowy udzielenia ulgi.

§ 10. 1. Wniosek o umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnych przypadających Gminie Nowogrodziec, jej jednostkom organizacyjnym stanowiącym jednostki budżetowe oraz Gminnemu Centrum Kultury i Sportu w Nowogrodźcu, wraz z dokumentami na jego poparcie, dłużnik składa organowi uprawnionemu o których mowa w § 3 uchwały.

2. Wniosek o udzielenie ulgi powinien zawierać informacje uzasadniające zaistnienie przesłanek o których mowa w § 4 i § 8 ust. 1 uchwały, w szczególności opis aktualnej sytuacji finansowej.

3. Do wniosku powinny zostać załączone dokumenty potwierdzające okoliczności w nim wymienione.

4. Określony w § 3 organ lub osoba uprawniona dokonuje weryfikacji wniosku w zakresie jego kompletności.

5. Udokumentowanie spełnienia przesłanek z § 4 i § 8 ust. 1 mogą stanowić w szczególności:

1) szczegółowe informacje dotyczące wystąpienia przesłanek uzasadniających udzielenie ulgi;

2) opis aktualnej sytuacji finansowej i rodzinnej dłużnika będącego osobą fizyczną lub opis sytuacji ekonomicznej dłużnika będącego osobą prawną;

3) odcinek renty lub emerytury, zaświadczenie o zarobkach, zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o dochodach, zaświadczenie z ZUS o uiszczaniu składek, zaświadczenie o stanie majątkowym, orzeczenie lekarskie o stanie zdrowia lub niezdolności do pracy, zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy, akt zgonu, wywiad środowiskowy, orzeczenie lub akty likwidujące jednostkę organizacyjną.

6. W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione dokumenty są niewystarczające, tzn. takie, na podstawie których nie można ustalić istnienia lub nieistnienia przesłanek do udzielenia ulgi, organ lub osoba uprawniona wzywa dłużnika do ich uzupełnienia, określając termin, w którym uzupełnienie powinno być dokonane.

7. Nieuzupełnienie przez dłużnika wniosku w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

§ 11. Organ lub osoba uprawniona może cofnąć swoją decyzję o umorzeniu lub udzieleniu ulg w spłacie należności pieniężnych, jeżeli wyjdzie na jaw, że dowody, na podstawie których należność umorzono lub udzielono ulg w jej spłaceniu, okazały się fałszywe bądź że decyzja została wydana w wyniku przestępstwa albo że dłużnik wprowadził organ w błąd co do okoliczności, które stanowiły podstawę do umorzenia lub udzielania ulg, w spłacaniu należności. W takich przypadkach należność pieniężna będąca przedmiotem umorzenia, odroczenia lub której spłata została rozłożona na raty staje się natychmiast wymagalna.

§ 12. 1. W przypadku, gdy dłużnikiem jest przedsiębiorcą, do postępowania w sprawie umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty należności cywilnoprawnych stosuje się przepisy dotyczące pomocy publicznej zgodnie z przepisami:

a) rozporządzenia Komisji (WE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1), oraz

b) rozporządzenia Komisji (WE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9).

2. Łączna wartość pomocy udzielonej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć równowartość dopuszczalnej pomocy, o której stanowi rozporządzenie wymienione w ust.1.

3. W celu uzyskania pomocy de minimis albo pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie przedsiębiorca powinien przedłożyć:

a) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go latach podatkowych albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczeń o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,

b) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53 poz. 311, z późn. zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie (Dz.U. Nr 121 poz. 810).

§ 13. 1. Inne niż Burmistrz Nowogrodźca organy uprawnione zobowiązane są do:

1) prowadzenia ewidencji udzielonych ulg w spłacie należności;

2) przedstawienia Burmistrzowi Nowogrodźca informacji półrocznych o udzielonych ulgach w spłacie należności w terminie do 15 dnia następującego po zakończeniu półrocza wg załącznika do niniejszej uchwały.

2. W przypadku gdy przyznana ulga stanowi pomoc de minimis, organy uprawnione inne niż Burmistrz Nowogrodźca zobowiązani są dodatkowo do przekazania Burmistrzowi Nowogrodźca sprawozdań, o których mowa w przepisach dotyczących sprawozdań o udzielonej pomocy, w terminie na 15 dni przed terminami określonymi w/w przepisami.

§ 14. Traci moc Uchwała Nr LXV/449/10 Rady Miejskiej w Nowogrodźcu z dnia 27 sierpnia 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie wierzytelności mających charakter cywilnoprawny, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu lub osób uprawnionych do udzielania tych ulg.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nowogrodźca.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej

Antonina Szelechowicz

Załącznik do Uchwały Nr XL/273/17
Rady Miejskiej w Nowogrodźcu
z dnia 29 czerwca 2017 r.

INFORMACJA O UDZIELONYCH ULGACH

1. **UMORZENIE**

Lp.	Nazwisko i imię	Kwota wierzytelności	Przyczyna umorzenia wierzytelności
1.			

2. **ODROCZENIE**

Lp.	Nazwisko i imię	Kwota wierzytelności	Przyczyna odroczenia wierzytelności
1.			

3. **ROZŁOŻENIE NA RATY**

Lp.	Nazwisko i imię	Kwota wierzytelności	Przyczyna rozłożenia na raty wierzytelności
1.			

Data
Główny księgowy
Kierownik jednostki