

Nowogrodzic,

.....

.....

.....

.....

PESEL:

Tel.....

Burmistrz Nowogrodźca

ul. Rynek 1

59-730 Nowogrodzic

Dotyczy zwrotu nadpłaty z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Zwracam się z prośbą o zwrot nadpłaty w wysokości zł na konto osoby:

.....

(imię i nazwisko, adres)

Nr konta bankowego:.....

.....

podpis

W załączeniu/ na odwrocie klauzula informacyjna RODO

KLAUZULA INFORMACYJNA
W POSTĘPOWANIACH W SPRAWACH DOT. NADPŁATY PODATKU

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej RODO), informuje się o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. Kto będzie posiadał Pani/Pana dane osobowe?

- **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Nowogrodźca, 59-730 Nowogrodziec, ul. Rynek 1; urząd@nowogrodziec.pl, tel. 75 73 80 660.
- Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych (**IODO**) – iod@nowogrodziec.pl

2. Dlaczego i na jakiej podstawie przetwarzamy Pani/Pana dane?

- dane osobowe będą przetwarzane **w celu prowadzenia czynności i postępowań podatkowych związanych w szczególności z wymiarem i poborem opłat i podatków, w tym wniosku o rozliczenie nadpłaty podatku.**
- **na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. c RODO** (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze), ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. **Ordynacja podatkowa** (tekst jednolity Dz. U. 2019, poz. 900 ze zm.).

3. Komu dane będą przekazane, kto będzie miał do nich dostęp?

odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą **wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa** np.: **organy administracji publicznej** oraz podmioty, które na podstawie umów przetwarzają dane osobowe, których Administratorem jest Burmistrz Nowogrodźca, w szczególności w ramach świadczenia usług serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych.

4. Jak długo będziemy posiadali Pani/Pana dane?

Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą **przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w pkt 2**, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14 poz. 67 ze zmianami).

5. Jakie prawa Pani/Panu przysługują?

- Posiada Pani/Pan **prawo dostępu** do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, **prawo do sprostowania** (poprawiania) swoich danych, **prawo do usunięcia** danych osobowych (w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej), **prawo do ograniczenia przetwarzania** danych (przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa).
- W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody przysługuje Pani/Panu **prawo do cofnięcia zgody** w dowolnym momencie.
- Przysługuje Pani/Panu **prawo wniesienia skargi** do organu nadzorczego - Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

6. Czy muszę podać swoje dane?

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, w szczególności przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. **Ordynacja podatkowa** (tekst jednolity Dz. U. 2019, poz. 900).

Konsekwencją niepodania danych osobowych może być wszczęcie z urzędu postępowania podatkowego lub nie załatwienie czynności urzędowej, np. nie wydanie zaświadczenia. W pozostałym zakresie podanie danych osobowych może być dobrowolne.