

Uchwała Nr LVI/398/10
Rady Miejskiej w Nowogrodźcu
z dnia 11 lutego 2010 roku

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli prowadzonych
na terenie Gminy Nowogrodziec przez osoby prawne i fizyczne

Na podstawie art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zm.) uchwała się, co następuje:

Rozdział 1
Przepisy ogólne

§ 1

Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji przekazywanych z budżetu Gminy Nowogrodziec dla niepublicznych przedszkoli prowadzonych na terenie Gminy Nowogrodziec przez osoby prawne i fizyczne nazywane w dalszej części uchwały „organem prowadzącym”.

Rozdział II
Podstawa obliczania dotacji

§ 2

1. Niepubliczne przedszkola otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości 75% ustalonych w budżecie Gminy Nowogrodziec wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolu publicznym w przeliczeniu na jednego ucznia z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości 100% kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Nowogrodziec.
2. Przez pojęcie wydatków bieżących należy rozumieć kwotę wydatków przeliczoną na jednego ucznia, dla której podstawę wyliczenia stanowi wysokość dotacji podmiotowej z budżetu Gminy Nowogrodziec na dany rok kalendarzowy udzielonej dla Przedszkola Publicznego w Nowogrodźcu.
3. Jeżeli do niepublicznego przedszkola uczęszcza uczeń nie będący mieszkańcem Gminy Nowogrodziec, gmina której mieszkańcem jest ten uczeń pokrywa koszty dotacji udzielonej z ust. 1 na podstawie zawartego porozumienia.

Rozdział III

Tryb udzielania dotacji z budżetu Gminy Nowogrodzic

§ 3

1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie wniosku o dotację złożonego do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:
 - 1) datę sporządzenia wniosku,
 - 2) pieczęć organu prowadzącego zawierającą jego nazwę i adres,
 - 3) nazwę niepublicznego przedszkola wraz z adresem,
 - 4) datę wydania i numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych przedszkoli,
 - 5) nazwę banku i numer rachunku bankowego niepublicznego przedszkola, na który będą przekazywane środki dotacji,
 - 6) określenie planowanej liczby dzieci, które będą uczęszczać do niepublicznego przedszkola w trakcie roku budżetowego, na który udzielana jest dotacja z podaniem liczby:
 - a) dzieci zamieszkałych na terenie Gminy Nowogrodzic,
 - b) dzieci zamieszkałych na terenie innych gmin,
 - c) dzieci niepełnosprawnych,
 - 7) oświadczenie organu prowadzącego, że wszystkie podane we wniosku dane są zgodne z rzeczywistością,
 - 8) oświadczenie organu prowadzącego, że znane są mu przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 roku o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2005r. Nr 14, poz. 114),
 - 9) oświadczenie organu prowadzącego, że w niepublicznym przedszkolu zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty i w przepisach wykonawczych do tej ustawy.
3. Wniosek o dotację winien być podpisany przez organ prowadzący niepubliczne przedszkole zgodnie z danymi zawartymi w Ewidencji Szkół i Placówek Niepublicznych Miasta i Gminy Nowogrodzic prowadzonej przez Burmistrza Nowogrodzka.

§ 4

1. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy przedszkola w 12 ratach, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, a jej wysokość jest ustalana comiesięcznie w oparciu o informację o aktualnej liczbie dzieci, przekazaną Burmistrzowi Nowogrodzka do dnia 10 każdego miesiąca, według stanu na pierwszy dzień miesiąca na który udzielana jest dotacja, na druku stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały, złożonym wraz z potwierdzonym przez dyrektora niepublicznego przedszkola imiennym wykazem dzieci, zawierającym datę urodzenia dziecka oraz adres zameldowania i adres zamieszkania dziecka.
2. Dotacja za miesiące wakacyjne: lipiec i sierpień przysługuje na rzeczywistą liczbę dzieci przebywających w tych miesiącach w niepublicznym przedszkolu, ust. 1 stosuje się odpowiednio.
3. Nieprzekazanie informacji, o której mowa w ust. 1 spowoduje wstrzymanie kolejnej raty dotacji do czasu przekazania danych.
4. O szacowanej wysokości kwoty dotacji należnej na dziecko w następnym roku

budżetowym Burmistrz Nowogrodzka informuje organ prowadzący niepubliczne przedszkole do dnia 31 grudnia roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

Rozdział IV Tryb rozliczania udzielonej dotacji

§ 5

1. Organ prowadzący niepubliczne przedszkole, który otrzymuje dotacje z budżetu Gminy Nowogrodzkie, sporządza półroczne i roczne rozliczenie wykorzystania dotacji, ujęte w zbiorczym zestawieniu, obejmującym informację o wysokości otrzymanej dotacji, z wyszczególnieniem kwot na poszczególne rodzaje wydatków. Wzór rozliczenia stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.
2. Rozliczenie wykorzystania dotacji organ prowadzący niepubliczne przedszkole przekazuje organowi właściwemu do udzielania dotacji w terminie, do 20 lipca za okres od 1 stycznia do 30 czerwca, oraz do dnia 20 stycznia następnego roku po roku udzielenia dotacji za okres od 1 stycznia do 31 grudnia. W przypadku gdy niepubliczne przedszkole kończy swoją działalność rozliczenie powinno być złożone w terminie do 30 dni po otrzymaniu ostatniej transzy dotacji.
3. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana w nadmiernej wysokości lub nienależnie pobrana podlega zwrotowi do budżetu Gminy Nowogrodzkie wraz z odsetkami liczonymi jak od zaległości podatkowych, w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia nieprawidłowości.

Rozdział IV Kontrola prawidłowości wykorzystania dotacji

§ 6

Dotacje dla niepublicznych przedszkoli prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne służą finansowaniu ich działalności dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej w ciągu całego roku.

§ 7

1. Burmistrz Gminy Nowogrodzkie przeprowadza kontrolę prawidłowości wykorzystania dotacji uwzględniając w szczególności podstawę obliczenia dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji oraz półrocznych i rocznych sprawozdaniach z jej wykorzystania. Kontroli podlegają także dokumenty, na podstawie których organ prowadzący niepubliczne przedszkole potwierdzi, że wykorzystał przekazaną dotację na pokrycie wydatków bieżących placówki.
2. Kontrolę przeprowadza upoważniony przez Burmistrza Nowogrodzka pracownik.
3. Osoba prowadząca niepubliczne przedszkole jest zobowiązana udostępnić kontrolującemu dokumentację niezbędną do przeprowadzenia kontroli.
4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, dotacja podlega zwrotowi zgodnie z § 5 ust.3 uchwały.

Rozdział V

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 8

Traci moc uchwała nr LII/378/09 Rady Miejskiej w Nowogrodźcu z dnia 10 grudnia 2009 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli prowadzonych na terenie Gminy Nowogrodziec przez osoby prawne i fizyczne.

§ 9

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nowogrodźca.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady

Wilhelm Tomczuk

do uchwały nr LVI/398/10
Rady Miejskiej w Nowogrodźcu
z dnia 11 lutego 2010r.

.....
(pieczętka nagłówkowa)

.....
(miejscowość, data)

INFORMACJA O LICZBIE DZIECI
ORAZ OŚWIADCZENIE O AKTUALNOŚCI UPRAWNIENÍ
DO OTRZYMANIA DOTACJI Z BUDŻETU GMINY NOWOGRODZIEC

Nazwa i adres przedszkola:

Liczba dzieci w miesiącu roku wynosi

w tym:

- z Gminy Nowogrodziec:

- z innych gmin (należy wymienić):

Świadomy odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdy w rozumieniu Kodeksu karnego, poświadczam aktualność uprawnienia przedszkola do otrzymania dotacji i aktualność związanych z tym danych zawartych w przedłożonym w dniu wniosku o udzielenie dotacji.

.....
(podpis i pieczętka organu prowadzącego)

Załącznik:

1.Potwierdzony przez dyrektora niepublicznego przedszkola imienny wykaz dzieci, zawierający datę urodzenia dziecka oraz adres zameldowania i adres zamieszkania dziecka.

Załącznik Nr 2

